

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Actividad de Rendición de Cuentas	Primer Diálogo Ciudadano – Nodo Distrital de Rendición de Cuentas del Sector Hábitat: temáticas priorizadas a partir de las PQRSDF más recurrentes durante el primer cuatrimestre de 2026
Fecha	30 de junio de 2026
Lugar	Modalidad: Virtual Canales de transmisión: Facebook y YouTube: https://youtu.be/hkEjPcrZccw?si=YZ6jPxq0uWFywtbR https://www.facebook.com/share/p/19HgLTksKr/ https://www.facebook.com/RenoBoBogota/videos/1257379893003471 https://www.facebook.com/cajadelaviviendapopular/videos/1010333935228568 https://www.facebook.com/uaesp.bogota/videos/1640540733670420 https://www.facebook.com/AcueductodeBogota/videos/875231161816679
Hora de inicio	9:25 A.M.
Hora de finalización	10:10 A.M.
Número de participantes	• 41 personas conectadas durante la transmisión. • 66 registros de asistencia virtual. • 3.864 visualizaciones en Facebook.

Agenda de la Jornada
El Primer Diálogo Ciudadano del Nodo Distrital de Rendición de Cuentas del Sector Hábitat se desarrolló como un espacio virtual de información, diálogo y participación ciudadana que reunió a las entidades que integran el sector (Secretaría Distrital del Hábitat; Caja de la Vivienda Popular; Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá – RenoBo; Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá; y la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP). La jornada inició con la apertura institucional y la presentación de los objetivos del ejercicio, orientados a fortalecer la transparencia, fomentar el control social y acercar la gestión pública a la ciudadanía. Posteriormente, la Veeduría Distrital acompañó el desarrollo del espacio en calidad de observadora y garante de los principios de participación ciudadana y rendición de cuentas. A continuación, cada una de las entidades participantes presentó los temas priorizados de acuerdo con las consultas ciudadanas más recurrentes. La Secretaría Distrital del Hábitat socializó los

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

avances y resultados del Plan de Vivienda “Mi Casa en Bogotá” y sus diferentes programas de acceso, mejoramiento y arrendamiento de vivienda. La Caja de la Vivienda Popular expuso los mecanismos de titulación de predios y los avances adelantados en procesos de formalización de la propiedad. Por su parte, la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá (RenoBo) presentó las actuaciones estratégicas contempladas en el Plan de Ordenamiento Territorial y su contribución a la revitalización urbana de la ciudad.

Posteriormente, la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos explicó las acciones implementadas para la atención de puntos críticos de residuos sólidos y el fortalecimiento de la cultura ciudadana asociada al manejo adecuado de los residuos. Finalmente, la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá desarrolló una presentación orientada a aclarar las inquietudes relacionadas con la facturación del servicio de acueducto, los procesos de lectura y control de consumos, así como recomendaciones para la prevención de fraudes digitales.

Metodología utilizada para el desarrollo del espacio de rendición de cuentas

Para el desarrollo del Primer Diálogo Ciudadano del Nodo Distrital de Rendición de Cuentas del Sector Hábitat se implementó una metodología virtual concertada entre las entidades participantes, orientada a facilitar el acceso a la información pública y promover la participación activa de la ciudadanía desde diferentes localidades de Bogotá.

La transmisión se realizó simultáneamente a través de los canales institucionales de Facebook y YouTube de las entidades participantes, lo que permitió ampliar la difusión del ejercicio y facilitar la interacción en tiempo real.

La planeación de la jornada se realizó de manera articulada entre las entidades del Nodo Distrital de Rendición de Cuentas del Sector Hábitat. Para definir los temas que serían abordados, se analizaron las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones (PQRSDF) registradas durante el primer cuatrimestre de 2026, identificando los asuntos de mayor interés para la ciudadanía.

Este ejercicio permitió priorizar los temas que generaban mayor demanda de información y orientar los contenidos del diálogo hacia las necesidades de información y control social identificados.

Como parte de la preparación del espacio, se diseñó e implementó un plan de divulgación a través de redes sociales institucionales, publicaciones digitales y piezas comunicativas orientadas a convocar a la ciudadanía, organizaciones sociales, grupos de valor, veedurías ciudadanas y demás

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

actores interesados. Estas acciones permitieron informar oportunamente sobre la fecha, hora, objetivos y canales de conexión al evento.

Durante la ejecución del diálogo ciudadano, cada entidad dispuso de un espacio para presentar información relacionada con los temas priorizados, socializar resultados, explicar procedimientos y dar respuesta a inquietudes frecuentes. Adicionalmente, se habilitaron mecanismos de participación mediante los comentarios en las plataformas de transmisión y un formulario virtual para la recepción de preguntas ciudadanas, permitiendo recopilar y gestionar aquellas consultas que no alcanzaron a ser atendidas durante el tiempo de transmisión.

La metodología implementada promovió una dinámica de comunicación de doble vía que combinó la socialización de información institucional con espacios de interacción y respuesta ciudadana, fortaleciendo los principios de transparencia, acceso a la información pública, participación incidente y rendición permanente de cuentas.

Resumen Estrategia de Rendición de Cuentas

El desarrollo del Primer Diálogo Ciudadano 2026 del Nodo Distrital de Rendición de Cuentas del Sector Hábitat se enmarca en la estrategia institucional de rendición de cuentas orientada a fortalecer la transparencia, promover el acceso a la información pública y consolidar mecanismos permanentes de participación ciudadana. El ejercicio respondió a los lineamientos establecidos en el plan anual de trabajo del Nodo y constituyó el primero de los cuatro espacios de diálogo programados para la vigencia, según lo estipulado en lineamientos distritales (Circular 009 de 2025 de la Veeduría Distrital).

La identificación de los grupos de valor se realizó considerando a la ciudadanía usuaria de los servicios de las entidades del sector, hogares beneficiarios o potenciales beneficiarios de programas de vivienda, habitantes de los territorios objeto de intervención urbana, usuarios de los servicios públicos domiciliarios, organizaciones sociales, veedurías ciudadanas y demás actores interesados en la gestión del Sector Hábitat. La realización del diálogo mediante plataformas digitales permitió ampliar el alcance de la convocatoria y facilitar la participación de diversos sectores de la población.

La definición de los temas objeto de rendición de cuentas se fundamentó en el análisis de las PQRSDf registradas en la plataforma Bogotá Te Escucha. A partir de este ejercicio se identificaron los asuntos que concentran el mayor volumen de consultas ciudadanas, entre ellos los subsidios y

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

programas de vivienda, los procesos de titulación, las actuaciones estratégicas de renovación urbana, la gestión de residuos sólidos y la facturación del servicio de acueducto. Esta metodología permitió que los contenidos presentados respondieran directamente a las necesidades de información expresadas por la ciudadanía.

En materia de información y transparencia activa, las entidades participantes dispusieron espacios para socializar resultados, avances y acciones institucionales, facilitando la comprensión de los programas, requisitos de acceso, beneficios disponibles y procedimientos administrativos asociados a cada entidad. De igual manera, se promovió la interacción directa con la ciudadanía mediante preguntas y mecanismos posteriores de atención para las consultas recibidas durante la jornada.

Como componente transversal de la estrategia se implementó un plan de comunicaciones basado en la difusión de piezas gráficas y mensajes institucionales a través de redes sociales, especialmente Facebook y X, así como en la publicación de enlaces de transmisión en los canales oficiales de las entidades participantes. Estas acciones permitieron fortalecer la visibilidad del ejercicio y ampliar la participación ciudadana, evidenciando la importancia de los medios digitales como herramientas para la rendición de cuentas y el relacionamiento con la ciudadanía.

Convocatoria en redes:

Facebook



<https://www.facebook.com/share/p/1BLCtvcMG/>



<https://www.facebook.com/share/p/1DiXkJfbV/>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA		FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas		CÓDIGO PG06-FO1015
			VERSIÓN 2

X



<https://x.com/habitatbogota/status/2069446414703235396?s=20>

<https://x.com/habitatbogota/status/2071956414528999481?s=20>

Finalmente, la estrategia permitió consolidar un escenario de diálogo abierto, transparente y participativo, orientado a fortalecer la confianza ciudadana en las instituciones, facilitar el control social sobre la gestión pública y promover una comunicación permanente entre las entidades del Sector Hábitat y la ciudadanía.

Principales temas o asuntos presentados

1. Información general del espacio

El Primer Diálogo Ciudadano de la vigencia 2026 del Nodo Distrital de Rendición de Cuentas del Sector Hábitat, se desarrolló como un escenario de participación ciudadana orientado a fortalecer la transparencia, promover el control social y acercar a la ciudadanía a la gestión de las entidades que integran el Sector. Este espacio se realizó bajo la modalidad virtual.

El ejercicio se estructuró a partir de las inquietudes más recurrentes recibidas mediante los canales de atención y las PQRSDF de las entidades participantes.

Las preguntas ciudadanas se continuaron recibiendo mediante un formulario dispuesto en los comentarios de la transmisión para dar una respuesta personalizada posterior.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Este diálogo fue el primero de los cuatro contemplados en el Plan de trabajo anual de rendición de cuentas del Sector Hábitat.

2. Intervención de la Veeduría Distrital

Por parte de la Veeduría Distrital, la intervención estuvo a cargo de Alfredo Saavedra, contratista de la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales.

Durante su intervención destacó que:

- La Veeduría Distrital ejerce control preventivo sobre los espacios de participación ciudadana y control social desarrollados por las entidades distritales.
- Reconoció positivamente el trabajo adelantado por la Secretaría Distrital del Hábitat en materia de rendición de cuentas.
- Resaltó la importancia de que la ciudadanía participe activamente, exprese sus inquietudes y ejerza control social sobre la gestión pública.
- Señaló que estos espacios permiten un aprendizaje mutuo entre administración y ciudadanía.

3. Intervención Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT

Plan de Vivienda “Mi Casa en Bogotá”

La intervención de la Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT) se enfocó en socializar el Plan de Vivienda "Mi Casa en Bogotá", estrategia mediante la cual la administración distrital busca facilitar el acceso a soluciones habitacionales para los hogares bogotanos a través de programas de adquisición, mejoramiento y arrendamiento de vivienda. La presentación estuvo a cargo de la secretaria Vanessa Velasco, quien explicó el alcance de la política de vivienda y los principales beneficios dirigidos a la ciudadanía.

Durante su intervención, destacó que el plan contempla una meta de 75.000 soluciones habitacionales y prioriza la atención de hogares vulnerables, población víctima, mujeres cabeza de hogar, jóvenes y familias de menores ingresos. Asimismo, resaltó el aporte del programa a la reactivación económica y a la generación de empleo en el sector de la construcción.

Se presentaron los programas que conforman la estrategia, entre ellos Oferta Preferente, Reactiva tu Compra, Reduce tu Cuota, Ahorro para mi Casa, Mejora tu Casa y Arrendamiento Solidario,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

explicando los subsidios y apoyos económicos disponibles para facilitar el acceso, permanencia y mejoramiento de la vivienda.

3.1. Presentación general del programa

La secretaria explicó que el Plan de Vivienda “Mi Casa en Bogotá” constituye la apuesta más ambiciosa que ha realizado la ciudad en materia de vivienda financiada con recursos distritales.

Indicó que el programa fue diseñado para atender necesidades asociadas a:

- Adquisición de vivienda.
- Mejoramiento de vivienda.
- Arrendamiento.
- Arrendamiento con opción de compra.

Asimismo, destacó tres logros centrales:

- a) Reactivación económica: El sector vivienda ha permitido generar más de 25.000 nuevos empleos y mantener aproximadamente 234.000 empleos existentes.
- b) Transformación territorial: La estrategia ha buscado focalizar los subsidios en sectores y barrios con mayores necesidades habitacionales.
- c) Focalización social: Por primera vez se está llegando a hogares con ingresos aproximados de 1,6 salarios mínimos legales vigentes.

También informó que:

- Seis de cada diez beneficiarios pertenecen a poblaciones vulnerables.
- Siete de cada diez beneficiarios son mujeres.

Programas del plan

Oferta Preferente: Dirigido a familias que inician la búsqueda de vivienda.

Beneficios: Subsidios entre 10 y 30 salarios mínimos legales vigentes.

Reactiva tu Compra: Busca cerrar brechas de financiación previas a la escrituración.

Beneficio: Subsidio de 10 salarios mínimos legales vigentes.

Reduce tu Cuota: Apoya a familias con crédito hipotecario.

Beneficio: 12 salarios mínimos distribuidos durante los primeros cuatro años del crédito.

Ahorro para mi Casa: Modalidad de arrendamiento con opción de compra.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Beneficios: Subsidio cercano a un millón de pesos mensuales durante doce meses.
Compromiso de ahorro aproximado de 400.000 pesos mensuales por parte del hogar.

Mejora tu Casa: Programa destinado al mejoramiento de vivienda.

Beneficio: Hasta 15 salarios mínimos legales vigentes para adecuaciones habitacionales.

Arrendamiento Solidario: Dirigido a hogares vulnerables que no buscan adquirir vivienda.

Beneficio: Apoyo de un millón de pesos mensuales durante seis meses

La secretaria reiteró que los subsidios pueden complementarse con subsidios de las cajas de compensación, que todos los trámites son gratuitos y que no se requieren intermediarios.

4. Intervención de la Caja de la Vivienda Popular - CVP

Procesos de titulación

La intervención estuvo a cargo de Juan Manuel Barrera, Director de Urbanizaciones y Titulación. La entidad presentó su estrategia de titulación de predios en barrios legalizados, explicando los cuatro mecanismos de formalización disponibles (cesión gratuita, mediación, pertenencia y transferencia), los requisitos para acceder al proceso y las acciones adelantadas en Ciudad Bolívar. Asimismo, reiteró que todos los trámites son gratuitos y que no se requieren intermediarios para acceder a los servicios institucionales. Se explicó que una vez un barrio es legalizado por la Secretaría Distrital de Planeación, la Caja de la Vivienda Popular inicia los mecanismos para formalizar la propiedad del suelo.

4.1. Explicación del proceso de titulación

Mecanismos disponibles

- **Cesión a título gratuito:** Aplica cuando la Caja es propietaria del suelo. Permite entregar gratuitamente la propiedad al ocupante.
- **Mediación:** La entidad facilita negociaciones entre propietarios del suelo y ocupantes.
- **Pertenencia:** Consiste en procesos judiciales para obtener reconocimiento de propiedad. Se indicó que pueden tardar entre siete y diez años.
- **Transferencia:** Utilizado principalmente entre entidades públicas para proyectos de equipamiento.

Requisitos para iniciar el proceso

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Se indicó que las personas cuyos barrios ya estén legalizados pueden acercarse a la CVP para que la entidad evalúe cuál de los mecanismos aplica a su caso y así acompañarlas en todo el trámite de titulación.

Advertencia sobre cobros y tramitadores:

La CVP enfatizó que todos los trámites son gratuitos y advirtió a la ciudadanía sobre personas que cobran indebidamente por estos servicios. También se invitó a verificar cualquier información directamente con la entidad.

5. Intervención de la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano – RenoBo.

Actuaciones estratégicas y revitalización urbana

La intervención de RenoBo, a través de su gerente general, Carlos Felipe Reyes Forero, se centró en explicar el papel de la entidad en la revitalización urbana de Bogotá mediante la formulación e implementación de las actuaciones estratégicas, instrumentos de planeación orientados a transformar sectores prioritarios de la ciudad con una visión de largo plazo.

Durante la presentación se explicó que estas actuaciones estratégicas permiten articular el desarrollo inmobiliario con la generación de espacio público, equipamientos, soluciones de movilidad y proyectos de renovación urbana que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de la ciudadanía.

Asimismo, se informó sobre los avances alcanzados en actuaciones estratégicas como Engativá y la Zona Industrial, así como en los procesos de formulación de otras áreas priorizadas como Montevideo, Calle 72, Chapinero, Reencuentro, Fontibón, Sevillana y Teleport.

El gerente destacó que estas intervenciones se construyen mediante procesos de articulación entre entidades distritales, propietarios del suelo, comunidades, organizaciones sociales, academia y actores privados, con el propósito de promover un desarrollo urbano sostenible e inclusivo.

Además, señaló que los recursos derivados de las cargas urbanísticas generadas por los nuevos desarrollos se reinvierten en los mismos territorios, permitiendo financiar parques, equipamientos, espacio público y mejoras en infraestructura.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

5.1. Concepto de actuaciones estratégicas

Las actuaciones estratégicas fueron definidas como instrumentos de planeación de largo plazo para orientar procesos de revitalización urbana en áreas prioritarias de Bogotá.

Se destacó el avance en:

- Engativá.
- Zona industrial ZIBO.
- Montevideo.
- Calle 72.
- Pieza Reencuentro.
- Chapinero.

Priorización de territorios

El gerente explicó que, de las 25 actuaciones contempladas en el POT, la administración decidió priorizar diez.

Los criterios incluyeron:

- Potencial inmobiliario.
- Capacidad de recaudo de cargas urbanísticas.
- Impacto urbano.
- Participación de diversos actores territoriales.

Beneficios esperados

Según lo explicado, las actuaciones estratégicas permitirán:

- Más vivienda.
- Más espacio público.
- Equipamientos urbanos.
- Mejor movilidad.
- Aprovechamiento local de los recursos derivados del desarrollo inmobiliario.

6. Intervención de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP.

Gestión de puntos críticos de residuos

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

La intervención de la UAESP estuvo orientada a explicar las acciones que adelanta la entidad para la gestión de residuos sólidos y la atención de puntos críticos de acumulación de basuras en Bogotá, uno de los temas que genera mayor interés y consultas por parte de la ciudadanía. La exposición fue realizada por el director Armando Ojeda.

Durante el diálogo se explicó qué es un punto crítico, las afectaciones al espacio público y a la calidad de vida de las comunidades.

6.1. Definición de punto crítico

Se explicó que corresponde a lugares donde se acumulan reiteradamente residuos ordinarios, voluminosos, de construcción y demolición.

Estado de la problemática: El director informó la existencia de aproximadamente 478 puntos críticos activos en Bogotá.

Estrategias de intervención

Operativa:

- Incremento de capacidad de recolección.
- Participación de Aguas de Bogotá.
- Recolección superior a 100 toneladas en un solo día.

Pedagógica:

- Sensibilización puerta a puerta.
- Trabajo comunitario en barrios.

Control y sanción:

- Estrategia Casa Infractores.
- Acompañamiento policial.
- Imposición de sanciones a infractores reincidentes.

7. Intervención de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB-ESP.

Facturación y consumo de agua

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

La intervención de la EAAB se centró en resolver las inquietudes ciudadanas relacionadas con el incremento en el valor de la factura del agua, tema identificado como uno de los más recurrentes en las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes recibidas por la entidad. La presentación estuvo a cargo de Fabián Santana, gerente corporativo de Servicio al Cliente.

Durante el diálogo se explicó el proceso de facturación del servicio de acueducto, el cual comprende la toma de lectura de los medidores, la verificación de posibles desviaciones significativas en el consumo y la realización de revisiones técnicas cuando se detectan aumentos inusuales.

Asimismo, se indicó que estos procedimientos se desarrollan conforme a la normativa y regulación vigente del sector de agua potable y saneamiento básico.

La entidad también socializó los principales componentes de la factura del agua, detallando los conceptos asociados al cargo fijo, el consumo variable y otros cobros autorizados, con el propósito de que los usuarios comprendan mejor la información reflejada en este documento.

Las PQRSDF evidenciaron una preocupación recurrente relacionada con incrementos en la factura del agua.

7.1. Proceso de facturación.

El gerente describió tres etapas:

- Lectura: Toma periódica de lecturas de medidores en viviendas, comercios e industrias.
- Crítica: Verificación de desviaciones significativas frente a consumos históricos.
- Revisión interna: Inspección de posibles fugas o anomalías antes de confirmar la facturación.

Aspectos normativos

La empresa explicó que el servicio está regulado por Ley 142, la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA), y la Superintendencia de Servicios Públicos.

Componentes de la factura

Se explicó que la factura incluye:

- Cargo fijo.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

- Consumo variable.
- Cobros asociados a servicios complementarios cuando aplique.

Posibles causas de incremento en el consumo

Se identificaron tres factores principales:

- Aumento de la demanda del hogar.
- Fugas no visibles.
- Fugas visibles en baños, duchas o griferías.

La recomendación fue revisar estas variables antes de radicar una PQRS.

Prevención del fraude digital

La EAAB presentó orientaciones para evitar fraudes relacionados con pagos virtuales. Se recomendó utilizar únicamente los canales oficiales y registrarse en la oficina virtual. También es importante evitar enlaces sospechosos enviados por terceros.

8. Conclusiones

El Primer Diálogo Ciudadano de Rendición de Cuentas del Sector Hábitat 2026 constituyó un ejercicio de información pública, transparencia y participación ciudadana, permitiendo visibilizar los principales programas y resultados de las entidades del sector.

Las intervenciones evidenciaron una apuesta institucional orientada a mejorar las condiciones de vivienda, fortalecer la formalización de la propiedad, planificar la transformación urbana, optimizar la gestión de residuos y promover el uso eficiente de los servicios públicos.

El espacio también permitió responder inquietudes concretas de la ciudadanía, aclarar requisitos de acceso a programas, explicar procedimientos administrativos y reforzar mensajes preventivos sobre gratuidad de trámites, cuidado de los recursos públicos y participación comunitaria.

Finalmente, el diálogo reafirmó la importancia de la rendición de cuentas como mecanismo permanente de comunicación bidireccional entre la administración distrital y la ciudadanía, en el marco de los principios de transparencia, acceso a la información y control social sobre la gestión pública.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Fortalezas: La jornada se destacó por abordar temas priorizados a partir de las principales PQRSDF, garantizando contenidos de interés para la ciudadanía. Su enfoque pedagógico facilitó el conocimiento de la gestión y los servicios del Sector Hábitat mediante información clara y útil. Además, la modalidad virtual permitió contar con un registro audiovisual para consulta posterior y memoria institucional.

Dificultades:

- La participación ciudadana fue menor a la esperada, ya que no se logró una asistencia masiva de personas conectadas durante la jornada.
- Como consecuencia de la baja asistencia, la interacción con los participantes fue limitada, reduciendo las oportunidades de diálogo, retroalimentación y formulación de preguntas por parte de la ciudadanía.

Principales inquietudes, observaciones o propuestas señaladas por los ciudadanos durante el espacio de rendición de cuentas y las respuestas dadas por la entidad

Pregunta dirigida a la SDHT:

Una ciudadana (Valentina De La Cruz Cabrales) preguntó si podía acceder a un subsidio teniendo cuota inicial o proceso de compra avanzado.

La secretaria explicó:

Si el crédito ya fue desembolsado, no es posible acceder a Reduce tu Cuota. Quienes estén iniciando o adelantando la compra sí pueden aplicar a los programas correspondientes. Los requisitos incluyen:

- Ingresos hasta cuatro salarios mínimos.
- No ser propietario de vivienda.
- No haber ejecutado previamente un subsidio de la Secretaría.

Pregunta dirigida a la CVP:

Una ciudadana (Jenny Dueñas) preguntó cómo se está llevando a cabo el proceso de titulación en la localidad de Ciudad Bolívar.

El director informó que los cuatro mecanismos se encuentran activos en la localidad.

- Se han realizado dos diálogos ciudadanos con más de 400 participantes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

- Durante el año se adelantó el proceso de titulación de 954 familias.

Pregunta dirigida a RenoBo:

Ante una inquietud de una ciudadana de Chapinero (Tatiana Oviedo): ¿En las actuaciones estratégicas se tiene en cuenta el cuidado del medio ambiente y la protección de las zonas verdes de la ciudad?, se indicó que las actuaciones estratégicas incorporan:

- Renaturalización.
- Reverdecimiento.
- Fortalecimiento de la estructura ecológica principal.

Como ejemplo, se destacó que en la actuación estratégica ZIBO se proyecta pasar de aproximadamente 1.000 árboles a más de 16.000 árboles durante la próxima década.

Pregunta dirigida a la UAESP:

Ángela Bustamante de la localidad de Fontibón pregunta ¿Por qué hay tantos puntos donde se acumula la basura en Bogotá y que está haciendo la UAESP para intervenirlo y evitar que la problemática siga creciendo?

Se informó que durante 2025 se recogieron más de 338.000 toneladas de residuos abandonados en espacio público.

Asimismo, se destacó el esfuerzo por reincorporar materiales al ciclo productivo en el marco de la economía circular.

Seguimos trabajando en conjunto para mitigar los puntos críticos y tener una Bogotá más limpia.

Pregunta dirigida a la EAAB:

La ciudadanía a través de la PQRSDF más recurrentes, realizó la siguiente pregunta: ¿Por qué llegó tan alto mi consumo en casa si todo sigue igual?

El proceso de facturación tiene tres etapas: lectura del medidor, análisis de desviaciones significativas en el consumo y revisión interna cuando se detectan aumentos inusuales.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Se indicó que un aumento en el consumo puede deberse principalmente a:

- Mayor demanda de agua en el hogar, por ejemplo, la llegada de familiares o visitantes.
- Fugas no visibles, como humedades o pequeñas perforaciones en las tuberías internas.
- Fugas visibles, como daños en sanitarios, cisternas, llaves de cocina o duchas que generan goteos continuos.

Se recomendó que antes de presentar una PQRS, los usuarios revisen su factura, sus hábitos de consumo y las instalaciones internas de la vivienda, porque muchas veces el incremento se explica por alguno de estos factores.

Adicional a estas preguntas que fueron resueltas durante la transmisión del Diálogo Ciudadano, se puso a disposición de los participantes un formulario para registrar las intervenciones de la ciudadanía. En este formulario se recibieron dos (2) preguntas dirigidas a la Secretaría Distrital del Hábitat.

Preguntas formuladas por la ciudadanía	Entidad responsable de respuesta	Respuesta remitida a la ciudadanía
Sergio Esteban Bernal: Yo me postule al subsidio de ahorro para mi casa ya, y todavía no he recibido ninguna respuesta ¿cuánto debo esperar?	Secretaría Distrital del Hábitat	https://drive.google.com/file/d/1hGrA_WL2J30FQ7DIMAKa_U9XkTWGe1b_hL/view?usp=sharing
Israel Rodríguez González: De manera especial solicitamos ver la posibilidad que se lleve a cabo el proyecto de murales artísticos urbanos para que se plasmen sobre el sector de la Av. Ciudad de Cali entre las calles 22F y 23 del barrio Fuente del Dorado II Etapa UPZ 114 MODELIA FONTIBÓN, costado occidental de la Av. Ciudad de Cali, y los cuales se encuentran ya registrados en IDARTES y secretaria Distrital de Cultura. Ojalá se pinten estos murales con aves icónicas de nuestro humedal Capellanía. De antemano muchas gracias	Secretaría Distrital del Hábitat	https://drive.google.com/file/d/1hGrA_WL2J30FQ7DIMAKa_U9XkTWGe1b_hL/view?usp=sharing

Resultados de la encuesta de evaluación del espacio de rendición de cuentas

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Informe de Evaluación del Diálogo Ciudadano Nodo Hábitat: Formato de la Veeduría Distrital:
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfVKAVzfQ6UPyURo6sDER7xvuT6Tie3yXWgzlTzDreofEwwFA/viewform>

Formato diligenciado por 7 participantes.

Los resultados evidencian una percepción altamente favorable del ejercicio de diálogo ciudadano realizado el 30 de junio de 2026. La evaluación refleja niveles elevados de satisfacción en aspectos relacionados con la claridad de la información, la metodología empleada, la accesibilidad, las condiciones logísticas y la interacción entre ciudadanía y entidades participantes.

La participación estuvo conformada principalmente por contratistas y colaboradores de entidades distritales, aunque también se contó con presencia de ciudadanía en general, lo que permitió fortalecer el carácter participativo y multisectorial del ejercicio.

1. Perfil de los Participantes

- El 71,4 % de personas que diligenciaron la encuesta correspondió a contratistas o colaboradores del Estado.
- El 28,6 % correspondió a ciudadanos y ciudadanas.
- El 85,7 % indicó haber participado de manera virtual.
- El 14,3 % reportó participación presencial en el instrumento de evaluación. *(Es importante precisar que la jornada se desarrolló bajo modalidad virtual, a través de Facebook y YouTube).*

Lo anterior sugiere que los espacios virtuales pueden favorecer la participación desde diferentes localidades de Bogotá.

2. Convocatoria y Difusión

La estrategia de divulgación mostró resultados positivos:

- El 57,1 % conoció el evento a través de redes sociales.
- El 28,6 % se enteró mediante organizaciones o entidades vinculadas.
- El 14,3 % lo hizo por correo electrónico.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Estos resultados sugieren que, entre las personas que diligenciaron la encuesta, las redes sociales fueron el principal medio por el cual conocieron el evento, por lo que conviene mantener e incluso fortalecer las acciones de comunicación digital.

3. Condiciones de Participación

Los participantes calificaron favorablemente las condiciones logísticas del evento:

- La modalidad de participación fue valorada positivamente por la totalidad de las personas que diligenciaron la encuesta.
- Los aspectos relacionados con horario y plataforma obtuvieron aceptación prácticamente unánime.
- No se identificaron barreras significativas de acceso para personas con discapacidad.

Estos resultados indican que la planeación operativa del espacio fue adecuada y permitió una experiencia satisfactoria para los asistentes.

4. Calidad del Diálogo y de la Información

La calidad técnica y metodológica obtuvo una valoración sobresaliente:

- La claridad de la información alcanzó una calificación de 5 sobre 5 en el 100 % de los casos.
- La metodología recibió una valoración promedio cercana a 4,7 sobre 5.
- El 71,4 % consideró que existió un diálogo de doble vía.
- El 28,6 % indicó que el diálogo fue parcial, pero ningún participante manifestó una percepción negativa.

Los resultados de la encuesta reflejan una valoración favorable de la claridad de los contenidos y de la interacción entre la administración y las personas participantes.

5. Participación y Uso del Tiempo

Respecto al tiempo destinado para intervenciones ciudadanas:

- El 85,7 % consideró que el tiempo fue suficiente.
- El 14,3 % manifestó una percepción parcial sobre este aspecto.
- No se registraron respuestas negativas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Este resultado evidencia una adecuada gestión de la agenda del evento, aunque existe oportunidad para ampliar los espacios de preguntas y discusión con el fin de fortalecer aún más la interacción ciudadana.

6. Nivel de Satisfacción General

La satisfacción global alcanzó uno de los resultados más destacados:

- El 100 % de los participantes calificó el evento con 5 sobre 5.
- El 100 % autorizó el tratamiento de datos personales para futuras convocatorias.

Esta valoración refleja un alto nivel de satisfacción entre las personas que diligenciaron la encuesta de evaluación. en los mecanismos de participación promovidos por las entidades del sector Hábitat.

Principales Hallazgos

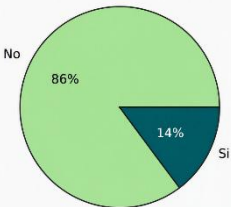
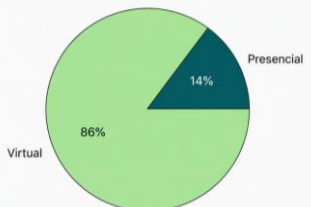
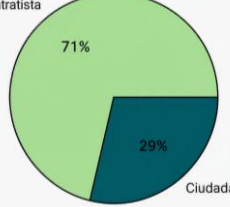
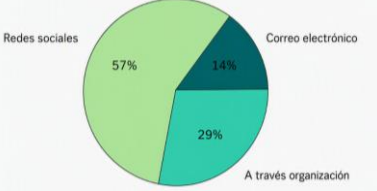
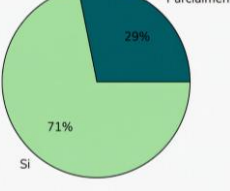
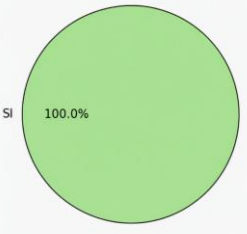
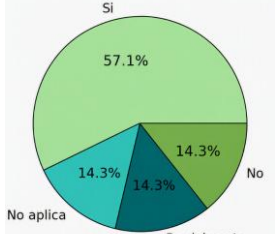
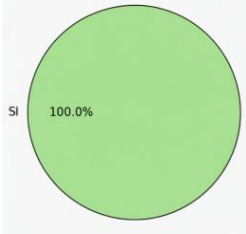
- Entre las personas que diligenciaron la encuesta de evaluación, se evidenció un alto nivel de satisfacción con el desarrollo del espacio. Excelente percepción sobre la claridad de la información presentada.
- Predominio de la participación virtual entre las personas que diligenciaron la encuesta. Redes sociales como principal medio de convocatoria.
- Ausencia de barreras significativas de accesibilidad.
- Percepción favorable del diálogo entre ciudadanía e instituciones.
- Las personas que diligenciaron la encuesta muestran una disposición para continuar vinculadas a futuros ejercicios de participación.

Recomendaciones

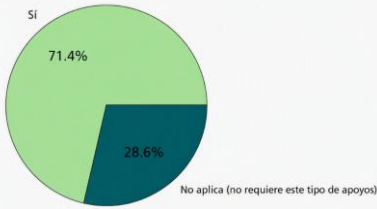
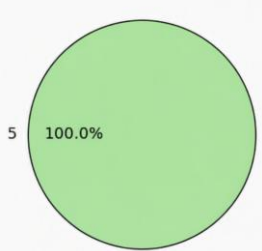
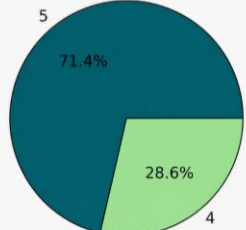
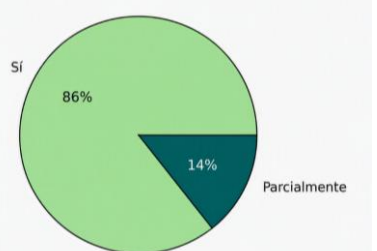
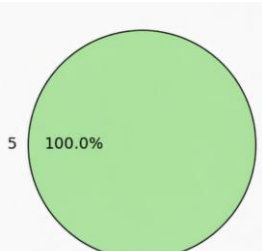
- Mantener la modalidad virtual o híbrida para ampliar la cobertura de participación.
- Continuar fortaleciendo la difusión mediante redes sociales institucionales.
- Incrementar espacios de preguntas e intervenciones para fortalecer la percepción de diálogo de doble vía.
- Implementar mecanismos de seguimiento a los compromisos adquiridos durante estos ejercicios.
- Mantener las estrategias de accesibilidad e inclusión evidenciadas en esta actividad.
- Realizar nuevos ejercicios periódicos para consolidar una cultura de participación ciudadana permanente.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

Resultados por pregunta:

¿Es la primera vez que usted participa en un espacio de audiencia pública y/o diálogo ciudadano citado por esta entidad distrital y/o alcaldía local?	¿En qué modalidad participó del diálogo ciudadano o audiencia pública?	Caracterización del asistente
		
Usted se enteró de este evento	Medio principal por el cual tuvo conocimiento del evento: (Marque una única opción)	¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?
		
Indique si las siguientes condiciones de: modalidad, lugar, horario y plataforma facilitaron su participación.		
Modalidad	Lugar	Horario
		
¿El evento contó con condiciones adecuadas de accesibilidad para personas con discapacidad?	La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:	En su experiencia, la metodología utilizada en el evento facilitó la participación ciudadana.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	PROCESO PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	FECHA 29/04/2026
	Informe de la jornada de rendición de cuentas	CÓDIGO PG06-FO1015
		VERSIÓN 2

		
¿El tiempo destinado para la participación y/o intervención de la ciudadanía fue suficiente?	Evaluación general del evento	
		
Material Distribuido y anexos		
Anexo 1. Registro de asistencia virtual. Anexo 2. Consolidado en Excel de los formatos de evaluación diligenciados por la ciudadanía. Enlaces a videos: https://youtu.be/hkEjPcrZccw?si=YZ6jPxq0uWFywtbR https://www.facebook.com/cajadelaviviendapopular/videos/1010333935228568 https://www.facebook.com/uaesp.bogota/videos/1640540733670420 https://www.facebook.com/AcueductodeBogota/videos/875231161816679 https://www.facebook.com/share/p/19HgLTksKr/ https://www.facebook.com/RenoBoBogota/videos/1257379893003471		

Elaboró: Manuel Enrique Otero González – Contratista de la Oficina de Participación y Relacionamento con la Ciudadanía.

Revisó: Claudia Alejandra Reyes García – Contratista de la Oficina de Participación y Relacionamento con la Ciudadanía.

Aprobó: Luisa María Bernal Lozano – Jefe de la Oficina de Participación y Relacionamento con la Ciudadanía.

Anexo 1:

Registro de asistencia virtual.

Autorización de datos personales El registro de la información es totalmente voluntario y confidencial, los datos obtenidos serán utilizados para fines estadísticos y de caracterización poblacion...														*Autorizo uso de imagen
ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Nombres y Apellidos (Jurídicos o Identitarios)	Tipo de Documento	Número de documento	Edad	Sexo	Identidad de Género	Orientación Sexual	Grupo Poblacional con el que se identifica	Entidad/Organización a la que pertenece. *Si no hace parte de alguna, diligenciar No aplica	Correo electrónico2	Número de Teléfono	*Mediante la marcación de la opción "Sí", autorizo a las entidades del Sector Hábitat de la Administración Distrital para que hagan uso de testimonio, fotos y grabaciones.
1	6/30/26 9:48:22	6/30/26 9:50:56	Sí	Cédula de ciudadanía		66	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	JAC sierra Morena	Usm castanedaoneyda48@gr	3158448588	Sí
2	6/30/26 9:55:53	6/30/26 9:57:18	Sí	Cédula de ciudadanía		34	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Participación y relaciona	Leisly.torres@habitatbo	3144571388	Sí
3	6/30/26 9:58:23	6/30/26 9:59:24	Sí	Cédula de ciudadanía		32	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	RenoBo	svillamizarv@renobo.co	3168645369	No
4	6/30/26 10:03:41	6/30/26 10:04:52	Sí	Cédula de ciudadanía		40	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	UAESP	nathaly.lurduy@uaesp.g	3107682205	Sí
5	6/30/26 10:03:25	6/30/26 10:05:03	Sí	Cédula de ciudadanía			Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	RenoBo	mcantorb@renobo.com.co		Sí
6	6/30/26 10:04:19	6/30/26 10:05:18	Sí	Cédula de ciudadanía		32	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	UAESP	deysi.amorocho@uaesp	3189240066	Sí
7	6/30/26 10:05:01	6/30/26 10:05:59	Sí	Cédula de ciudadanía		36	Hombre	Masculino	Heterosexual	Ninguno	CVP	diego.gonzalez@cvp.gov	3203695231	Sí
8	6/30/26 10:05:21	6/30/26 10:07:51	Sí	Cédula de ciudadanía		50	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	SDHT	NANCY.VILLAREAL@HAI	3118311292	Sí
9	6/30/26 10:09:17	6/30/26 10:10:25	Sí	Cédula de ciudadanía		42	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	UAESP	Diana.hemelberg@uaes	3104845985	Sí
10	6/30/26 10:09:57	6/30/26 10:11:14	Sí	Cédula de ciudadanía		28	Hombre	Masculino	Heterosexual	Ninguno	CAJA DE VIVIENDA POPL	JUAN.LINDARTE@CVP.G	3204476174	Sí
11	6/30/26 10:08:05	6/30/26 10:11:27	Sí	Cédula de ciudadanía		45	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Caja de la Vivienda Popu	Nancy.Cely@cvp.gov.co	3124648193	Sí
12	6/30/26 10:10:33	6/30/26 10:11:31	Sí	Cédula de ciudadanía		41	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Cvp	Sandra.guevara@cvp.go	3212283782	Sí
13	6/30/26 10:09:56	6/30/26 10:11:57	Sí	Cédula de ciudadanía		27	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	CAJA DE VIVIENDA POPL	NICOL.CALDERON@CVP	3002972822	Sí
14	6/30/26 10:11:13	6/30/26 10:12:33	Sí	Cédula de ciudadanía		38	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Caja de la Vivienda Popu	andrea.rojas@cvp.gov.c	3057047255	Sí
15	6/30/26 10:15:02	6/30/26 10:16:29	Sí	Cédula de ciudadanía		28	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	SDHT	paula.encinales@habita	3155443425	Sí
16	6/30/26 10:16:27	6/30/26 10:19:05	Sí	Cédula de ciudadanía		65	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Empresa de Renovación	ralbas@renobo.com.co	3123535104	No
17	6/30/26 10:19:36	6/30/26 10:22:22	Sí	Cédula de ciudadanía		51	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Uaesp	Elba.fuentes@uaesp.gov	3144761799	Sí
18	6/30/26 10:23:05	6/30/26 10:24:10	Sí	Cédula de ciudadanía		30	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Secretaría de hábitat	Natalia.urrego@habitat	3042815708	Sí
19	6/30/26 10:23:28	6/30/26 10:25:28	Sí	Cédula de ciudadanía		51	Hombre	Masculino	Heterosexual	Ninguno	no aplica	enriquepaez365@hotmail	3165229890	No
20	6/30/26 10:23:06	6/30/26 10:26:01	Sí	Cédula de ciudadanía		45	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Caja de la Vivienda Popu	diana.castiblanco@cvp.g	3166934667	Sí
21	6/30/26 10:25:38	6/30/26 10:26:34	Sí	Cédula de ciudadanía		36	Hombre	Masculino	Heterosexual	Ninguno		manuel.otr@gmail.com	3167435512	Sí
22	6/30/26 10:18:02	6/30/26 10:27:52	Sí	Cédula de ciudadanía		39	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	UAESP	Brisa.salamanca@uaesp	3112025442	Sí
23	6/30/26 10:26:47	6/30/26 10:28:09	Sí	Cédula de ciudadanía		44	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	SDHT		claudia.reyes@habitatb	Sí
24	6/30/26 10:29:29	6/30/26 10:30:39	Sí	Cédula de ciudadanía		47	Hombre	Masculino	Heterosexual	Ninguno	No aplica	ricamay34@gmail.com	2556368	Sí
25	6/30/26 10:45:14	6/30/26 10:48:43	Sí	Cédula de ciudadanía		62	Hombre	Masculino	Heterosexual	Negro, Afro, Raizal, Pale	Renobo	epena@gmail.com.co	3013170842	Sí
26	6/30/26 10:19:45	6/30/26 10:49:50	Sí	Cédula de ciudadanía		44	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Caja de la vivienda popu	yuliet.sarmiento@cvp.g	3118876545	No
27	6/30/26 10:46:56	6/30/26 10:55:36	Sí	Cédula de ciudadanía		40	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	SDHT	Andrea.nino@habitatbo	3165360198	Sí
28	6/30/26 11:00:02	6/30/26 11:00:58	Sí	Cédula de ciudadanía		25	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Secretaria Distrital del H	paula.rios@habitatbgo	3209531253	Sí
29	6/30/26 11:01:11	6/30/26 11:02:31	Sí	Cédula de ciudadanía		34	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	SDHT	francy.espitia@habitatb	3026108467	Sí
30	6/30/26 11:00:35	6/30/26 11:03:04	Sí	Cédula de ciudadanía		50	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	Secretaria Distrital del H	luz.guerrero@habitatbo	3203120343	Sí
31	6/30/26 11:02:36	6/30/26 11:04:51	Sí	Cédula de ciudadanía		42	Hombre	Masculino	Heterosexual	Ninguno	Secretaria Distrital del H	john.ramirez@habitatbc	3143429332	Sí
32	6/30/26 12:04:05	6/30/26 12:05:18	Sí	Cédula de ciudadanía		48	Mujer	Femenino	Heterosexual	Ninguno	UAESP	PAULA.VELOSA@UAESP	3112677774	Sí
33	6/30/26 14:22:25	6/30/26 14:23:21	Sí	Cédula de ciudadanía		39	Hombre	Masculino	Heterosexual	Ninguno	Caja de la Vivienda Popu	camiloneiraic87@gmail.c	3105509431	Sí

Anexo 2:

Consolidado en Excel formatos de evaluación diligenciados por la ciudadanía

Ámbito temporal	1. Nombre de la entidad o Alcaldía Local que está desarrollando la audiencia pública o el diálogo ciudadano	2. Fecha de realización del evento	3. Indique si el espacio corresponde a:	4. Nombre y apellido:	5. Correo electrónico	6. Localidad	7. ¿Es la primera vez que usted participa en un espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano creado por esta entidad distrital o alcaldía local?	8. ¿En qué modalidad participó del diálogo ciudadano o audiencia pública?	9. Caracterización del asistente	10. ¿Dónde se enteró de este evento?	11. ¿Además participó por el canal físico o electrónico del evento? (Marque una única opción)	12. Indique si las siguientes condiciones de modalidad, lugar, horario y plataforma facilitaron su participación. (Obligatoria)	12. Indique si las siguientes condiciones de modalidad, lugar, horario y plataforma facilitaron su participación. (Opcional)	12. Indique si las siguientes condiciones de modalidad, lugar, horario y plataforma facilitaron su participación. (Opcional)	12. Indique si las siguientes condiciones de modalidad, lugar, horario y plataforma facilitaron su participación. (Opcional)	13. (El evento contó con condiciones adecuadas de accesibilidad para personas con discapacidad?)	14. Si usted respondió no, indique cuáles fueron las dificultades?	15. En su experiencia, la metodología utilizada en el evento facilitó la participación ciudadana? (1. Si desacuerdo / 5. De acuerdo)	16. La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:	17. Solo en caso de haber seleccionado las opciones de 1, 2, 3 o 4 en la pregunta anterior, responda la siguiente pregunta:	18. Si no respondió la pregunta anterior, ¿su "no" indica cuáles fueron los factores que lo motivaron?	18. ¿Considera que este diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las autoridades y/o funcionarios y/o colaboradores de la entidad?	19. Si su respuesta a la anterior pregunta fue no, indique el motivo.	20. ¿El tiempo destinado para la participación y/o intervención de la ciudadanía fue suficiente?	21. Si su respuesta a la anterior pregunta fue no, indique el motivo.	22. Evaluación general del evento (Calificación general del evento (1 = Suficiente / 5 = Excelente))	23. ¿Usted asistió a la Versión Virtual, incluya en la base de datos de los ciudadanos y los ciudadanos, para futuras comunicaciones sobre espacios de participación ciudadana y control social.	24. ¿Usted asistió a la Versión Presencial, incluya en la base de datos de los ciudadanos y los ciudadanos, para futuras comunicaciones sobre espacios de participación ciudadana y control social.
6/30/2025 10:13:13	Caja de Vivienda Popular (CVP)	10/06/2024	Diálogo Ciudadano			Tinacuyillo	No	Presencial	Contratista (Colaborador/a del Estado)	Entre 1 a 4 días antes del evento	Correo electrónico	Si	No aplica	Si	Si	Si		4	Si			Parcialmente		Si			Si	Si
6/30/2025 10:20:02	Empresa de Recaudación y Desarrollo Urbano (RENDURO)	10/06/2024	Diálogo Ciudadano			Chaparro	Si	Virtual	Contratista (Colaborador/a del Estado)	11 o mas días antes del evento	Redes sociales (Facebook, Instagram, Tik Tok, X, WhatsApp)	Si	Si	Si	Si	Si		5	Si		Si		Si			Si	Si	Si
6/30/2025 10:21:36	Secretaría Distrital del Hábitat (SDHabitat)	10/06/2024	Diálogo Ciudadano			Chaparro	No	Virtual	Contratista (Colaborador/a del Estado)	El mismo día del evento	Redes sociales (Facebook, Instagram, Tik Tok, X, WhatsApp)	Si	Si	Si	Si	Si		5	Si		Si		Si			Si	Si	Si
6/30/2025 10:26:54	Secretaría Distrital del Hábitat (SDHabitat)	10/06/2024	Diálogo Ciudadano			Tinacuy	No	Virtual	Ciudadano/a	Entre 5 a 10 días antes del evento	Redes sociales (Facebook, Instagram, Tik Tok, X, WhatsApp)	Si		Si	Si	No aplica (no respondo este tipo de preguntas)	4	Si		Si		Parcialmente		Si			Si	Si
6/30/2025 10:38:51	Secretaría Distrital del Hábitat (SDHabitat)	10/06/2024	Diálogo Ciudadano			Tinacuy	No	Virtual	Ciudadano/a	Entre 5 a 10 días antes del evento	Redes sociales (Facebook, Instagram, Tik Tok, X, WhatsApp)	Si	Si	Si	Si	No aplica (no respondo este tipo de preguntas)	5	Si		Si		Si		Si			Si	Si
6/30/2025 10:50:08	Secretaría Distrital del Hábitat (SDHabitat)	10/06/2024	Diálogo Ciudadano			Salda	No	Virtual	Contratista (Colaborador/a del Estado)	Entre 5 a 10 días antes del evento	A través de la organización a la que pertenece	Si	No	Si	Si	Si		5	Si		Si		Si			Si	Si	Si
6/30/2025 11:11:56	Secretaría Distrital del Hábitat (SDHabitat)	10/06/2024	Diálogo Ciudadano			Chaparro	No	Virtual	Contratista (Colaborador/a del Estado)	11 o mas días antes del evento	A través de la organización a la que pertenece	Si	Si	Si	Si	Si		5	Si		Parcialmente		Si			Si	Si	Si