

Tu checklist APMC III

Reúne y verifica estos documentos antes de postularte.

-
- ☐ **1. Documentos de identidad del núcleo familiar**
Deben presentar los documentos de identidad de todas las personas que conforman el núcleo familiar.

 - ☐ **2. Certificado laboral / ingresos / no ingresos**
Debe estar firmado por todos los mayores de edad que hagan parte del núcleo familiar, indicando el tipo de vinculación laboral, ingresos o certificación de no ingresos.

 - ☐ **3. Contrato de arrendamiento**
Debe estar firmado y con vigencia definida.

 - ☐ **4. Certificación bancaria de desembolso**
Debe indicar la cuenta donde recibirás el subsidio, a nombre del jefe de hogar.

 - ☐ **5. Certificado de cuenta de ahorro programado**
Debe indicar la entidad donde harás tu ahorro mensual obligatorio.

 - ☐ **6. Recibo de agua**
Debe tener la dirección visible y coincidir con el contrato de arrendamiento.

 - ☐ **7. Recibo de luz**
Debe tener la dirección visible y coincidir con el contrato de arrendamiento.

 - ☐ **8. Registro fotográfico**
Debe incluir todas las áreas del inmueble: fachada, áreas comunes, cocina, baño, sala comedor y habitaciones.

 - ☐ **9. Información del inmueble que vas a postular**
Nombre completo del arrendador, fecha de expedición del documento, correo electrónico y teléfono.

 - ☐ **10. Documentos en formato PDF**
Todos los documentos deben estar en formato PDF, completos y legibles.

Si necesitas ayuda con tu postulación, acércate a los puntos habilitados de atención.