

**Secretaria Distrital del Hábitat**  
**Comité Sectorial de Gestión y Desempeño**

**FECHA:** 28 de julio de 2025

**HORA:** 10: 30 A.M.

**LUGAR:** Comité Virtual – Plataforma Microsoft Teams

**INTEGRANTES DE LA JUNTA:**

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

| Nombre                                  | Cargo                           | Entidad                                                      | Asiste |    | Observaciones                           |
|-----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|----|-----------------------------------------|
|                                         |                                 |                                                              | Sí     | No |                                         |
| <b>Vanessa Alexandra Velasco</b>        | Secretaria Distrital            | Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT                      | X      |    | Ninguna                                 |
| <b>Andrés Felipe Useche López Luque</b> | Jefe Oficina Asesora Planeación | Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá-RenoBo   | X      |    | Delegado con radicado # 52025002948     |
| <b>Consuelo Ordóñez</b>                 | Directora General               | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP | X      |    | Ninguna                                 |
| <b>Natasha Avendaño García</b>          | Gerente General                 | Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB       | X      |    | Ninguna                                 |
| <b>Nataly Márquez B.</b>                | Jefe Oficina Asesora Planeación | Caja de Vivienda Popular                                     | X      |    | Delegado con radicado # 202511300152331 |

**INVITADOS ESPECIALES:**

| Nombre                             | Cargo                                | Entidad                                 | Asiste |    | Observaciones                     |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|--------|----|-----------------------------------|
|                                    |                                      |                                         | Sí     | No |                                   |
| <b>Diego Molano Vega</b>           | Presidente y Representante Legal ETB | Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá |        | X  | Ninguna                           |
| <b>Jaime Alfonso Orjuela Vélez</b> |                                      | Delegado Grupo Energía Bogotá           | X      |    | Delegado por parte de presidencia |

**SECRETARIA TÉCNICA:**

| Nombre                         | Cargo                                            | Entidad                                 |
|--------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Redy Adolfo López López</b> | Subdirector de Programas y Proyectos (Encargado) | Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT |

**INVITADOS PERMANENTES:**

| Nombre                              | Cargo                                                                      | Entidad                                                      | Asiste |    | Observaciones |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|----|---------------|
|                                     |                                                                            |                                                              | Sí     | No |               |
| <b>Nataly Márquez Benavides</b>     | Jefe de Planeación                                                         | Caja de Vivienda Popular                                     | X      |    |               |
| <b>Pedro Bejarano</b>               | Gerente de Planeamiento y Control                                          | Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB       | X      |    |               |
| <b>Andrés Felipe Useche Luque</b>   | Jefe Oficina Asesora de Planeación                                         | Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá-RenoBo   | X      |    |               |
| <b>Yuli Marcela Toro Pascagaza</b>  | Jefe de Planeación                                                         | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP | X      |    |               |
| <b>Laura Inés Oliveros</b>          | Delegada para la eficiencia administrativa y presupuestal                  | Veeduría Distrital                                           |        | X  |               |
| <b>Daissy Johanna Rodríguez</b>     | Profesional Especializado para la eficiencia administrativa y presupuestal | Veeduría Distrital                                           | X      |    |               |
| <b>Diego Ramiro García Bejarano</b> | Alcalde Local de Sumapaz                                                   | Secretaría Distrital de Gobierno                             |        | X  |               |
| <b>Marcela Gómez Martínez</b>       | Directora Jurídica                                                         | Secretaría de Hacienda                                       |        | X  |               |
| <b>Tatiana Valencia Salazar</b>     | Directora de Desarrollo del Suelo                                          | Secretaría Distrital de Planeación                           | X      |    |               |

**DESARROLLO:** la sesión fue desarrollada según orden del día

1. Verificación del quórum.
2. Presentación y Aprobación orden del día.
3. Seguimiento a compromisos de la sesión anterior.
4. Seguimiento a la ejecución presupuestal y avance metas PDD - sector Hábitat
5. Seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de las entidades del sector.
6. Socialización avance ejecución Políticas Públicas del Sector
7. Socialización seguimiento a la implementación del Plan de acción del Nodo sectorial de rendición de cuentas
8. Socialización resultados FURAG 2024
9. Socialización resultados informe MIPG sectorial - 2do trimestre 2025.

**TOMA DE DECISIONES:**

| Icono                                                                             | Decisión                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | No se presentaron decisiones durante la sesión. |
| <b>Síntesis:</b><br>No se tomaron decisiones durante la sesión.                   |                                                 |

**SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES**

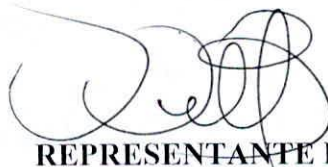
Durante la sesión se presentó el seguimiento de avance al Plan de Acción del Nodo Sectorial de Rendición de Cuentas, al se aprobado en la sesión anterior.

Así mismo, se presentó el seguimiento a los productos de las políticas públicas.

**COMPROMISOS**

- 1. Seguimiento a Políticas Públicas:** Presentar el seguimiento con corte al primer semestre de 2025 de las políticas públicas del sector hábitat en la próxima sesión de octubre. (Daniel Alarcón – Secretaría Distrital del Hábitat)
- 2. Análisis de Resultados del FURAG 2024:** Realizar un análisis detallado de los resultados del FURAG 2024 y reportar las acciones a implementar para mejorar las políticas de gestión y desempeño, especialmente las que obtuvieron puntaje por debajo del 80% y presentarlo en la próxima sesión de la instancia. (Todas las entidades del sector)

En constancia firma,



**REPRESENTANTE LEGAL**

**VANESSA ALEXANDRA VELASCO BERNAL**

**Secretaria Distrital del Hábitat**

Proyectó: Norma Constanza Hurtado- Contratista Secretaría Distrital del Hábitat 

Revisó - Keln Julieth Galindo Contratista Secretaria Distrital del Hábitat   
 María Olga Peña – Contratista Subsecretaría de Planeación y Política   
 Redy Adolfo López López - Secretaria Técnica - Secretaria Distrital del Hábitat 

Aprobó: Miembros del Comité